

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Между работодателем и трудовым коллективом
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Институт систем энергетики
им. Л.А. Мелентьева Сибирского отделения Российской академии наук
на 2018-2020 годы

Принят на Конференции
трудового коллектива ИСЭМ СО РАН
« 22 » мая 2018 г.

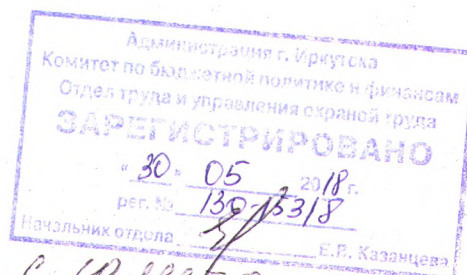
Работодатель:

Директор ИСЭМ СО РАН
Стенников Валерий Алексеевич, тел. 42-47-00

Трудовой коллектив:

Председатель профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
работников ИСЭМ СО РАН
(ПК ППОР ИСЭМ СО РАН)
Васильев Николай Витальевич,
тел. 500-646, доб. 301

Количество работников: 292 чел.
Членов ППОР ИСЭМ СО РАН: 281 чел.



ИРКУТСК 2018 г. *с заветом*

Общие положения

1.1. **Коллективный Договор** является правовым актом, регулирующим социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения в ИСЭМ СО РАН и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей. **Коллективный Договор** разработан на основании Трудового кодекса РФ от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ и Устава ИСЭМ СО РАН.

1.2. Сторонами настоящего **Коллективного Договора** являются:

Работодатель – в лице директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института систем энергетики им. Л. А. Мелентьева Сибирского отделения РАН (ИСЭМ СО РАН) Стенникова Валерия Алексеевича, действующего на основании Устава ИСЭМ СО РАН;

Коллектив работников ИСЭМ СО РАН, представляемый первичной профсоюзной организацией (ППОР) ИСЭМ СО РАН на основании ст. 370 ТК РФ, Устава Профсоюза работников РАН, Положения о первичной профсоюзной организации ИСЭМ СО РАН – в лице Васильева Николая Витальевича, председателя ПК ППОР ИСЭМ СО РАН, действующего на основании Решения Конференции трудового коллектива от 19.03.2014 г.

1.3. **Коллективный Договор** заключен между указанными Сторонами с целью успешного выполнения планов НИР, сохранения сложившегося коллектива и усиления научного потенциала, повышения ответственности каждого члена коллектива за судьбу Института, повышения эффективности научных исследований, улучшений условий труда, быта и отдыха сотрудников.

1.4. Предметом настоящего **Коллективного Договора** являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным Сторонами.

1.5. **Коллективный Договор** вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 г.

1.6. Стороны разрешают противоречия и спорные вопросы в социально-трудовой сфере на основе коллективных переговоров. При невозможности урегулирования разногласий путем переговоров в течение трех месяцев споры разрешаются в порядке, предусмотренном Законодательством о труде.

1.7. Условия настоящего **Коллективного Договора**, противоречащие Законодательству РФ в случае его изменения, утрачивают силу.

1.8. Лица, по вине которых нарушаются или не выполняются положения, предусмотренные настоящим **Коллективным Договором**, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством о труде.

1.9. **Коллективный Договор** содержит обязательства и ответственность Сторон. Дополнительные положения **Коллективного Договора** излагаются в ежегодных приложениях к **Коллективному Договору** по мере их согласования Сторонами.

1.10. **Коллективный Договор** распространяется на всех членов трудового коллектива, независимо от их профессиональной принадлежности.

ЧАСТЬ 2

Основные обязанности Сторон

2.1. Работодатель и трудовой коллектив института обязуются обеспечить выполнение планов научных исследований по программам, проектам, контрактам и грантам.

2.2. Работодатель обязуется:

2.2.1. Активно использовать все источники получения финансовых средств: госбюджет, контракты, хоздоговоры, региональные, федеральные и международные конкурсы, сдача временно неиспользуемого имущества в аренду и другое.

2.2.2. Выполнять условия, указанные в источнике финансирования по различным программам, проектам, контрактам и грантам; предоставлять поступившие деньги в полное распоряжение руководителя работ за вычетом накладных расходов и обязательных отчислений в бюджет и внебюджетные фонды.

По договоренности руководителей работ между собою и Работодателем осуществлять взаимопомощь и перераспределение в финансировании работ, в частности при выплате заработной платы за выполненные работы.

2.2.3. Принимать все доступные меры к обеспечению полной занятости сотрудников работой, соответствующей их квалификации, и оплаты труда в соответствии со ст. 132 и 133 ТК РФ.

2.2.4. Осуществлять выплаты отпускных не позднее, чем за три дня до начала отпуска. Расчет отпускных, компенсаций за неиспользованный отпуск при увольнении, больничных листов производить в соответствии с действующим Законодательством, не включая в средний заработок начисления по научным грантам, а также все единовременные выплаты и начисления по целевым средствам (целевая аспирантура, добровольные пожертвования, подготовка кадров, проведение научной экспертизы и другие).

2.2.5. Обеспечивать выплату заработной платы дважды в месяц (7 – го за вторую половину и 22 – го за первую половину каждого месяца). Совершенствовать систему оплаты труда путем установления надбавок, не противоречащих действующему Законодательству. Работнику, исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от работы, оп-

ределенной трудовым договором, приказом по институту может быть установлена доплата с учетом содержания или объема дополнительной работы.

2.2.6. Выдавать денежные средства на командировочные расходы не позднее, чем за 5 дней до начала командировки, при своевременном оформлении разрешения на командировку. Выплачивать заработную плату сотрудникам, находящимся в командировке, исходя из заработка текущего месяца, приходящегося на дни командировки.

Для сотрудников, выезжающих в командировки по выполнению хозяйственных НИР, расходы по найму жилого помещения (гостиницы), проезду (включая проезд на такси в случае необходимости), камере хранения производить в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами.

2.2.7. Содействовать внедрению в научные исследования передовых методов и технологий.

2.2.8. Обеспечивать качественный и своевременный ремонт и профилактику основного оборудования и транспортных средств. Объем ремонтных и профилактических работ должен соответствовать выделенному на эти цели финансированию по всем источникам.

2.2.9. Содействовать выполнению организационных, ремонтных и оперативно-профилактических работ по поддержке и развитию информационно-вычислительной сети Института.

2.2.10. Обеспечивать надлежащий уровень комфортности для работы сотрудников института. Обеспечивать нормативный уровень надежности систем электроснабжения, освещения, водоснабжения, отопления и водоотведения, вентиляции.

2.2.11. Обеспечивать эффективную работу вспомогательных служб. Осуществлять снабжение подразделений и служб материалами, оборудованием и инструментами в соответствии с утвержденными нормами и сметами.

2.2.12. Регулярно проводить производственные совещания с целью обсуждения хода выполнения планов НИР и информирования руководителей подразделений о финансовом состоянии Института и отдельных подразделений.

2.2.13. Проводить ежегодные производственные собрания в подразделениях Института и Годичную сессию Ученого Совета с обсуждением на них итогов выполнения работ и Коллективного договора за прошедший год.

2.2.14. Обеспечивать и совершенствовать охрану Института, функционирование системы пропускного режима и системы пожарной и охранной сигнализации и системы вентиляции.

2.2.15. Ежемесячно в срок до 15 числа предоставлять руководителям подразделений Института информацию о состоянии лицевого счета их подразделения на конец истекшего месяца.

2.2.16. В экстремальных ситуациях обеспечить сотрудникам возможность оперативной эвакуации из помещений института через аварийные и запасные выходы.

2.3. Стороны обязуются:

2.3.1. Проводить предварительное обсуждение в трудовых коллективах, на расширенных заседаниях Ученого совета, на расширенных заседаниях профкома важнейших производственных и социальных вопросов, постоянно информировать коллектив о принятых решениях. Совместно организовывать и реализовывать институтские социальные программы и мероприятия.

2.3.2. Соблюдать пропорции отчислений в фонды поощрения, образуемые от чистой прибыли, полученной от хоздоговорной и иной, приносящей доход, деятельности в размерах: 80% - в фонд материального поощрения для премирования сотрудников и социальных выплат, и 20% - в фонд научно - технического и социального развития на приобретение оборудования, материалов, содержание базы отдыха и другие выплаты, предусмотренные сметой. В случае производственной необходимости данное соотношение может меняться по представлению планового отдела и утверждению директора института.

За счет указанных фондов, а также средств Профкома Института оплачивать:

- детские новогодние подарки;
- новогодние подарки пенсионерам, ушедшим на пенсию во время работы в Институте;
- подарки ветеранам ВОВ и труженикам тыла ко Дню Победы 9 Мая;
- содействовать развитию физкультурно-оздоровительной деятельности для сотрудников института (обеспечение условий для занятий физкультурой и спортом, выделение средств на приобретение призов);
- содействовать организации и проведению культурно-массовых мероприятий;
- оказывать материальную помощь при оплате ритуальных услуг, услуг медицинских учреждений и в других случаях по совместному решению Сторон.

2.3.3. Привлекать талантливую молодежь к деятельности Института, используя непосредственные контакты с ВУЗами, аспирантуру, магистратуру, проведение молодежных научных школ, конференций и конкурсов, работу Совета молодых ученых, компьютерную школу «Алиса».

2.4. Профком обязуется:

2.4.1. Защищать права работников и осуществлять контроль за соблюдением Трудового Законодательства и настоящего Коллективного Договора.

2.4.2. Осуществлять контроль за правильностью применения системы оплаты труда.

2.4.3. Осуществлять контроль за своевременной выплатой заработной платы.

2.4.4. Осуществлять контроль охраны труда и нормативных уровней комфортности работы, в частности, освещения, отопления, вентиляции.

2.5. Работники обязуются:

2.5.1. Своевременно и качественно выполнять планы научных исследований и установленные задания, соблюдать установленные должностные обязанности и производственную дисциплину.

2.5.2. Неукоснительно соблюдать дисциплину труда, Правила внутреннего трудового распорядка, установленную продолжительность и режим рабочего дня, полное использование рабочего времени для производительного труда.

2.5.3. Соблюдать правила пропускного режима, сдавать под охрану введенные им помещения в здании института (при наличии средств охраны).

2.5.4. Экономно использовать энергоносители всех видов и расходные материалы.

ЧАСТЬ 3

Охрана труда и организация отдыха

3.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

3.1.1. Обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов.

3.1.2. Выполнить комплекс мероприятий, направленных на улучшение условий труда и предусмотренных Соглашением по охране труда (Приложение № 1).

3.1.3. Обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте, при выявлении несоответствия условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда принимать дополнительные меры по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.

3.1.4. Обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.1.5. Обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (Приложение № 2, Приложение № 3).

При изменении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, а также после проведения специальной оценки условий труда приказом работодателя при согласовании с профкомом института вносить изменения в локальные нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работников.

Обеспечить замену спецодежды, спецобуви и других СИЗ, потерявших преждевременно свои защитные свойства.

3.1.6. Обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда.

3.1.7. Обеспечить недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

3.1.8. Обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

3.1.9. Обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

3.1.10. Информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

3.1.11. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности)

и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

3.1.12. Не допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

3.1.13. Принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

3.1.14. Проводить расследование и учет в установленном Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возместить ущерб работнику в порядке и размерах, установленных законодательством, в случае полной или частичной утраты трудоспособности вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

3.1.15. Обеспечить санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

3.1.16. Обеспечить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.1.17. Обеспечить ознакомление работников с требованиями охраны труда.

3.1.18. Обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса РФ

3.1.19. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам проведенной специальной оценки условий труда, предоставлять льготы и компенсации в порядке, предусмотренном Трудовым Кодексом РФ.

Повышенные или дополнительные гарантии и компенсации за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливать ежегодно локальным нормативным актом с учетом финансово-экономического положения работодателя при согласовании с профкомом института.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливать.

3.1.20. Содержать медицинский кабинет для проведения профилактических мероприятий работникам института.

3.1.21. Обеспечить бесперебойную работу и надлежащее состояние санитарно-бытовых помещений и устройств (умывальников, унитазов, смесителей и пр.).

3.1.22. Содержать в порядке территорию, дорожки, здания, сооружения, обеспечить безопасность при эксплуатации автомобильного транспорта.

3.1.23. Производить очистку остекления окон в сроки согласно требованиям санитарных норм.

3.1.24. Выполнять мероприятия по подготовке к работе в зимних условиях в срок до 15 сентября.

3.1.25. Организовать контроль за состоянием условий и охраны труда в подразделениях, за выполнением Соглашения по охране труда.

3.1.26. Требовать от всех работников соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, бережного отношения к имуществу, оборудованию и инструменту института.

3.1.27. Заключить договоры со страховыми компаниями об обязательном и добровольном медицинском страховании всех работников. Ежегодно пополнять фонд добровольного медицинского страхования на сумму в соответствии со *«Сметой образования и расходования фонда научно-технического и социального развития»*, утвержденную приказом руководителя и согласованную с Профсоюзным комитетом.

3.1.28. Выделять по мере возникновения производственной необходимости средства на мероприятия, связанные с охраной труда.

3.2. Работодатель и Профком обязуются:

3.2.1. Оказывать работникам консультативную помощь по вопросам условий и охраны труда. Установить общественный контроль за соблюдением законодательства по охране труда, для чего организовать работу уполномоченных профсоюзного комитета по охране труда в подразделениях.

3.2.2. Регулярно контролировать состояние условий и охраны труда на рабочих местах, а также правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

3.2.3. Организовывать культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия для работников института и членов их семей, используя базу отдыха в поселке Аршан, путевки «выходного дня», спортивно-оздоровительный комплекс института.

3.3. Работники обязуются:

3.3.1. Соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда.

3.3.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.3.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

3.3.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.3.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными <http://ivo.garant.ru/-/multilink/12125268/paragraph/17707113/number/1> федеральными законами.

3.3.6. Соблюдать высокую культуру производства, содержать в чистоте и порядке свои рабочие места и рабочие помещения, поддерживать чистоту и порядок в общеинститутских помещениях и местах общего пользования, а также на прилегающей к Институту территории.

3.3.7. Бережно относиться к материальным фондам, оборудованию, инструментам, спецодежде, спецобуви и защитным средствам.

3.3.8. Изучать основные способы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим, правила пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

3.3.9. При необходимости оказывать содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

ЧАСТЬ 4

Жилищно-бытовые условия работников

4.1. Жилая площадь, приобретаемая Институтом без привлечения средств ПК, распределяется администрацией с учетом мнения Профкома.

4.2. Работодатель и Профком обязуются:

4.2.1. Распределять места в общежитиях и малосемейных блоках совместным решением. 10


4.2.2. Периодически контролировать содержание и использование мест в общежитиях.

4.2.3. Через Объединенный профком ИНЦ СО РАН инициировать периодическое проведение санитарных и ремонтных мероприятий в общежитиях.

4.2.4. Выделять автотранспорт на доставку сотрудников и членов их семей на базу отдыха в пос. Аршан по утвержденному графику заездов, а также для других коллективных мероприятий.

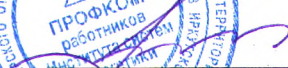
К договору прилагается протокол Конференции трудового коллектива Института от " 22 " мая _____ 2018 г. и упомянутые в тексте Договора Приложения.

От Работодателя
Директор ИСЭМ СО РАН
чл.-корр. РАН



В.А. Стенников
" 22 " мая _____ 2018 г.

От ППОР ИСЭМ СО РАН
Председатель ПК ППОР
ИСЭМ СО РАН



Н.В. Васильев
" 22 " мая _____ 2018 г.

**Соглашение по охране труда
Работодателя и Профкома ИСЭМ СО РАН на 2018-2020 гг.**

№ п.п	Содержание мероприятий, работ	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий	Затраты в тыс. руб.
1	Обучение и аттестация членов комиссии института, руководителей и работников по охране труда, пожарной безопасности, в области энергетической безопасности, в области промышленной безопасности, приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве и др.	По графику	Старший инженер по ТБ, главный инженер, руководители подразделений	140
2	Проведение первичного и периодического медосмотра работников, работающих с вредными и (или) опасными производственными факторами.	Согласно Приказу Минздравсоцразвития РФ № 302н от 12.04.2011г.	Руководители подразделений, отдел кадров, старший инженер по ТБ	300
3	Приобретение сертифицированных средств индивидуальной защиты - специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами.	IV квартал	Руководители подразделений, контрактная служба, ОМТС	375
4	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств (мыло, кремы, пасты) в соответствии с установленными нормами.	По мере необходимости	Руководители подразделений, контрактная служба, ОМТС	100
5	Приобретение аптечек для оказания первой помощи работникам.	По мере необходимости	Работодатель, контрактная служба, старший инженер по ТБ	45
6	Приобретение методической литературы по охране труда, знаков безопасности и плакатов.	По мере необходимости	Старший инженер по ТБ	45
7	Предоставление работникам гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, установленных по результатам специальной оценки условий труда.	В течение года	Работодатель, ПЭО, старший инженер по ТБ	120
8	Приобретение, освидетельствование и проверка огнетушителей.	В течение года	Главный инженер	60
9	Эксплуатация и сервисное обслуживание пожарной сигнализации.	В течение года	Главный инженер	300
0	Ремонт и приведение освещения в помещениях института в соответствие с принятыми нормами.	Постоянно	Главный энергетик	100

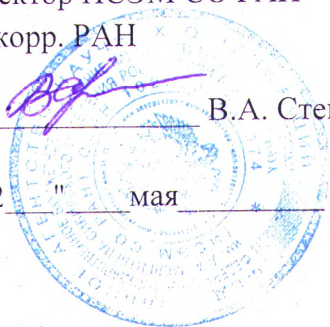
1	Подготовка зданий института к работе в зимних условиях (ремонт систем отопления, вентиляции, сантехники).	До 15 сентября ежегодно	Главный инженер	600
2	Ремонт помещений института.	Постоянно	Заместитель директора по ОВ	600
3	Создание в помещениях, на рабочих местах благоприятных санитарно-гигиенических условий труда.	Постоянно	Заведующая Хоз. отделом	400
4	Санитарно-профилактические мероприятия (дезинфекция, дератизация, дезинсекция и др.).	По графику	Заведующая Хоз. отделом	60
5	Проведение специальной оценки условий труда.	По мере необходимости	Работодатель, старший инженер по ТБ	70
6	Проведение инструментального производственного контроля условий труда.	В течение года	Работодатель, главный инженер	60
7	Приобретение технических устройств, необходимых для безопасного выполнения работ (мегаомметра, диэлектрических лестниц и стремянок)	2018-2020гг.	Работодатель, главный энергетик	100
8	Приобретение стиральной машины для стирки спецодежды	2018г.	Работодатель, контрактная служба	30
	Итого:			3505

Директор ИСЭМ СО РАН
чл.-корр. РАН



В.А. Стенников

" 22 " мая 2018 г.



Председатель ПК ППОР
ИСЭМ СО РАН




Н.В. Васильев

" 22 " мая 2018 г.

Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам ИСЭМ СО РАН на 2018-2020 гг.

№ пункта типовых норм	Наименование профессии, должности	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (кол-во единиц или комплектов)
2	3	4	5
№ 63 п. 6	Лаборант, инженер, научный сотрудник	При постоянной занятости исследовательской и экспериментальной работой на газогенераторе:	
		Костюм или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 1,5 года
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	4 пар
		Респиратор или противогаз	До износа
		Очки защитные	До износа
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Наушники противошумные или вкладыши противошумные	Дежурные
№ 63 п. 7	Лаборант, инженер, научный сотрудник	При постоянной работе с едкими веществами:	
		Халат хлопчатобумажный с кислотозащитной пропиткой	1
		Фартук прорезиненный или ПВХ с нагрудником	Дежурные
		Перчатки резиновые	Дежурные
		Нарукавники прорезиненные или нарукавники ПВХ	Дежурные
		Противогаз	Дежурный
№ 63 п. 6	Лаборант, инженер, научный сотрудник	При выполнении монтажных работ:	
		Костюм или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 1,5 года
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	4 пары
		Респиратор или противогаз	До износа
		Очки защитные	До износа
№ 63 п. 26	Лаборант, инженер, научный сотрудник	При выполнении работ на установке Высокотемпературный контур:	
		Куртка брезентовая	1 на 2 года
		Рукавицы брезентовые	4 пары
		Галоши диэлектрические	Дежурные
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Щиток электросварщика	Дежурный
		На наружных работах зимой дополнительно:	
		Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная
№ 63 п. 26	Электрогазосварщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Костюм брезентовый	1 на 2 года

		Ботинки или сапоги кожаные	1 пара на 2 года
		Рукавицы брезентовые	4 пары
		Галоши диэлектрические	Дежурные
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Щиток электросварщика	Дежурный
		На наружных работах зимой дополнительно:	
		Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная
		Перчатки с точечным покрытием	6 пар
№ 63 п. 33	Заведующий библиотекой, библиотекарь	Халат хлопчатобумажный	1 шт.
№ 997н п. 40	Маляр	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт.
		Головной убор	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки с точечным покрытием	6 пар
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа
		Туфли кожаные	1 пара
		Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная
		Сапоги или ботинки кожаные утепленные	Дежурные
		№ 997н п. 29	Токарь
Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар		
Перчатки с точечным покрытием	До износа		
Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа		
Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа		
Наушники противошумные или вкладыши противошумные	До износа		
Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.		
Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара		
На наружных работах зимой дополнительно:			
Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная		
Сапоги или ботинки кожаные с защитным подноском утепленные	Дежурные		
№ 997н п. 148	Слесарь-сантехник, старший мастер	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	До износа
		На наружных работах зимой дополнительно:	
		Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная
		Сапоги или ботинки кожаные с защитным подноском утепленные	Дежурные
№ 997н п. 162	Столяр	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брьюки для защиты от общих	1 шт. 1 комплект

		производственных загрязнений и механических воздействий	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар
		Перчатки с точечным покрытием	До износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	2 пары
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа
		Наушники противозумные или вкладыши противозумные	До износа
		На наружных работах зимой дополнительно:	
		Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная
		Сапоги или ботинки кожаные с защитным подноском утепленные	Дежурные
№ 997н п. 189	Электромонтёр по обслуживанию электроустановок, ведущий инженер по обслуживанию электроустановок, главный энергетик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар
		Перчатки с точечным покрытием	До износа
		Боты или галоши диэлектрические	Дежурные
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа
		На наружных работах зимой дополнительно:	
		Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная
		Сапоги или ботинки кожаные с защитным подноском утепленные	Дежурные
		№ 997н п. 31	Заведующая складом
Перчатки с полимерным покрытием или перчатки резиновые	12 пар		
№ 997н п. 110	Старший техник, старший техник КМБ	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием или	6 пар
		Перчатки с точечным покрытием	До износа
		Перчатки резиновые	4 пары
№ 997н п. 171	Уборщик служебных помещений, уборщик туалетов	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Туфли кожаные	1 пара
№ 997н п. 23	Уборщик территории	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар

		Рукавицы комбинированные	Дежурные
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	Дежурный
		Зимой дополнительно:	
		Куртка на утепляющей прокладке	1 на 2 года
		Валенки на резиновой подошве	1 на 2,5 года
№ 997н п. 11	Водитель	При управлении автобусом и легковым автомобилем:	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	Дежурные
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	Дежурный
		На наружных работах зимой дополнительно:	
		Куртка на утепляющей прокладке	Дежурная
		Ботинки кожаные утепленные или сапоги кожаные утепленные	Дежурные
№ 997н п. 163, п. 32	Вахтер, сторож, завхоз-сторож	На наружных работах:	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		Зимой дополнительно:	
		Куртка на утепленной прокладке	Дежурная
	Вахтер	При обходе здания:	
		Костюм или куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий с шевроном	Дежурный

Составила:
Старший инженер по ТБ

Катар

Кажарская М.Г.


ОСНОВАНИЕ:

1. Карты специальной оценки рабочих мест по условиям труда.
2. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций Российской академии наук. Приложение № 7 к постановлению Минтруда РФ от 16.12.1997г. № 63.
3. Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением. Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014 г. № 997н

Директор ИСЭМ СО РАН
чл.-корр. РАН


В.А. Стенников

Председатель ПК ППОР
ИСЭМ СО РАН


Н.В. Васильев

" 22 " мая 2018 г.

" 22 " мая 2018 г.

**Нормы бесплатной выдачи смывающих и обезвреживающих средств
работникам ИСЭМ СО РАН в месяц**

№ п/п	Профессия, должность	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи мыла туалетного или жидкого моющего средства в месяц на 1 работника		Норма выдачи пасты очищающей для рук (для труднорастворимых загрязнений)	Норма выдачи крема в месяц на 1 работника	Норма выдачи регенерирующего крема в месяц на 1 работника
			для мытья рук	для мытья тела			
1	Маляр	Работы с органическими растворителями, лаками и красками, различными видами производственной пыли	200 г	300 г	200 мл	100 мл	100 мл
2	Слесарь-сантехник, старший мастер, электрогазосварщик	Работы с техническими маслами; общие производственные загрязнения	200 г	300 г	200 мл	100 мл	100 мл
3	Столяр	Работы с техническими маслами; клеями; общие производственные загрязнения	200 г	300 г	200 мл	100 мл	100 мл
4	Токарь	Работы с техническими маслами; смазками; общие производственные загрязнения	200 г	-	200 мл	100 мл	100 мл
5	Электромонтер, главный энергетик, ведущий инженер по обслуживанию электроустановок	Работы с техническими маслами; смазками; общие производственные загрязнения	200 г	300 г	200 мл	100 мл	100 мл
6	Водитель автомобиля	Работы с техническими маслами; смазками; бензином; дизтопливом	200 г	-	200 мл	100 мл	100 мл
7	Уборщик служебных помещений	Работы с моющими и дезинфицирующими средствами; общие производственные загрязнения	200 г	-	-	100 мл	100 мл
8	Уборщик	Работы, связанные с общими производственными	200 г	-	-	100 мл	100 мл

9	Заведующая складом, заведующая библиотекой, библиотекарь	Работы, связанные с общими производственными загрязнениями	200 г	-	-	100 мл	100 мл
10	Научный сотрудник, главный специалист, инженер, лаборант, техник	Работы, связанные с устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, клеи, полиграфические краски, различные виды производственной пыли	200 г	-	200 мл	100 мл	100 мл
11	Вахтер (на наружных работах)	Работы, связанные с общими производственными загрязнениями	200 г	-	-	100 мл	100 мл

Примечание:

- 1) 200 г мыла туалетного соответствует 250 мл жидкого моющего средства в дозирующих устройствах. Дозирующие устройства для мытья рук и тела установлены в санитарно-бытовых помещениях.
- 2) 300 г мыла туалетного соответствует 500 мл жидкого моющего средства в дозирующих устройствах.
- 3) На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозатора с жидким смывающим веществом (в ред. Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1122н)

Основание:

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами"



" 22 " мая 2018 г.



" 22 " мая 2018 г.

**Гарантии и компенсации работникам ИСЭМ СО РАН,
занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда,
установленные по результатам специальной оценки условий труда**

№ п.п.	Наименование профессии, должности работника	Класс (подкласс) условий труда по результатам специальной оценки рабочих мест по условиям труда	Виды гарантий и компенсаций					Основание	
			Повышенная оплата труда	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск	Сокращенная продолжительность рабочего времени	Молоко или другие равноценные пищевые продукты	Лечебно-профилактическое питание		Право на досрочное назначение трудовой пенсии
1.	Маляр	3.1	да	нет	нет	нет	нет	нет	карта СОУТ № 177, 178
2.	Столяр	3.1	да	нет	нет	нет	нет	нет	карта СОУТ № 179А
3.	Водитель	2	нет	4	нет	нет	нет	нет	карта СОУТ № 181, 182; ненормированный рабочий день

Директор ИСЭМ СО РАН

чл.-корр. РАН



В.А. Стенников

" 22 " мая 2018 г.

Председатель ПК ППОР

ИСЭМ СО РАН



Н.В. Васильев

" 22 " мая 2018 г.

Пронумеровано, пронинуровано
и скреплено печатью
№ 283 m/1100) листа &
19
Отдел кадров

