

**Должностные обязанности и требования к квалификации руководящих и научных работников****Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института систем энергетики им. Л.А. Мелентьева  
Сибирского отделения Российской академии наук****ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ**

**Задачи:** Осуществление руководства отдельным направлением деятельности института. Определение целей и стратегии развития института по курируемым направлениям деятельности, руководство организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью. Организация работ и взаимодействия структурных подразделений института, находящихся в его ведении, принятие мер по обеспечению их квалифицированными кадрами, по формированию материально-технической базы с учетом достижений в области развития высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, использования новейшей техники и технологий, отечественного и зарубежного опыта, развития профессиональных знаний, обмена опытом, прогрессивных форм управления и организации труда, обоснованных норм расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов. Обеспечение выполнения институтом обязательств перед федеральным (региональным) бюджетом, государственными внебюджетными фондами, кредиторами. Обеспечение мер по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности. Обеспечение сочетания по курируемым направлениям экономических и административных методов руководства, применения принципов материальных и моральных стимулов повышения эффективности деятельности работников, применения принципов их материальной заинтересованности и ответственности за порученное дело и результаты работы. Обеспечение выполнения структурными подразделениями института коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствование развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников. Решение вопросов финансовой, экономической, производственно-хозяйственной и иной деятельности института в пределах предоставленных ему полномочий. Участие в формировании структуры и штатного расписания института.

**Должен знать:**

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие научную деятельность; нормативные документы Правительства РФ, ФАНО, Президиума РАН и Института по вопросам организации научной деятельности;
- приоритетные направления развития научной деятельности в Российской Федерации, достижения отечественной и зарубежной науки в области деятельности Института; научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки;
- современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок;
- научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность института; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие материалы вышестоящих органов, касающиеся деятельности Института;
- научные методы проведения исследовательских работ, технических разработок и их экспериментальной проверки;

- результаты исследований и разработок по смежным проблемам, осуществляемым другими учреждениями;
- методы планирования и финансирования научных исследований и разработок; действующие системы оплаты труда и формы материального стимулирования; порядок заключения и исполнения договоров и контрактов;
- экономику, организацию труда, производства и управления; действующее законодательство;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

#### **Квалификационные требования:**

Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

#### **Наличие за последние 5 лет:**

- не менее **12 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science, Scopus по направлениям исследований Института или близким к ним;
- не менее **8 публикаций** в изданиях, индексируемых в международных системах научного цитирования Web of Science и/или Scopus;
- не менее **4 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus, из которых не менее **2 статей** в журналах 1-2 квартилей;
- монографий, подготовленных лично или в соавторстве;
- опыта научно-организационной работы;
- очных докладов на общероссийских и международных научных конференциях;
- участия в качестве руководителя работ в проектах по научным грантам (РФФИ, РФФИ, Президента РФ и др.), по федеральным целевым программам, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или руководство обучением аспирантов.

### **ЗАВЕДУЮЩИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ ОТДЕЛОМ**

**Задачи:** Организация и осуществление общего руководства выполнением плановых научно-исследовательских и других работ. Осуществление научного руководства исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований. Разработка предложений к планам учреждения по тематике подразделения и планов работ подразделения. Руководство разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения. Контроль выполнения заданий специалистами подразделения и соисполнителями. Обеспечение подготовки научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представление их на рассмотрение Ученого (научно-технического) совета учреждения. Определение потребности подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принятие мер по обеспечению подразделения этими ресурсами, их рациональному использованию. Обеспечение рациональной расстановки работников, принятие мер по повышению их квалификации и творческой активности. Контроль над соблюдением трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и техники безопасности в подразделении. Участие в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представление предложений об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий. Организация взаимодействия подразделений с другими подразделениями учреждения, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и вузов.

**Должен знать:** научные проблемы и направления развития соответствующей области науки; отечественные и зарубежные достижения, нормативные документы по вопросам организации,

планирования, финансирования и проведения научных исследований; порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями; научное оборудование подразделения, правила его эксплуатации; систему оплаты труда научных работников, формы их поощрения; действующие положения по подготовке и повышению кадров.

**Квалификационные требования:**

Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

**Наличие за последние 5 лет:**

- не менее **12 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science, Scopus по направлениям исследований Института или близким к ним;
- не менее **8 публикаций** в изданиях, индексируемых в международных системах научного цитирования Web of Science и/или Scopus;
- не менее **4 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus, из которых не менее **2 статей** в журналах 1-2 квартилей;
- монографий, подготовленных лично или в соавторстве;
- опыта научно-организационной работы;
- очных докладов на общероссийских и международных научных конференциях;
- участия в качестве руководителя работ в проектах по научным грантам (РФФИ, РНФ, Президента РФ и др.), по федеральным целевым программам, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или руководство обучением аспирантов.

## **ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

**Задачи:** Осуществление научного руководства по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Участие в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и непосредственное участие в их реализации:

- формулировка направлений исследований, организация составления программ работ, определение методов и средств их проведения;
- координация деятельности соисполнителей работ в руководимых им направлениях;
- анализ и обобщение полученных результатов и данных мировой и отечественной науки в соответствующей области;
- проведение научных экспертиз проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок;
- определение сферы применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечение научного руководства их практической реализацией;
- участие в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Осуществление подготовки научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации, участие в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.).

**Должен знать:** научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, Президиума РАН и учреждения по вопросам организации научной деятельности.

### **Квалификационные требования:**

Ученая степень доктора наук, ученое звание профессора.

### **Наличие за последние 5 лет:**

- не менее **12 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science, Scopus по направлениям исследований Института или близким к ним;
- не менее **8 публикаций** в изданиях, индексируемых в международных системах научного цитирования Web of Science и/или Scopus;
- не менее **4 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus, из которых не менее **2 статей** в журналах 1-2 квартилей;
- монографий, подготовленных лично или в соавторстве;
- участия в качестве руководителя или ответственного исполнителя работ в проектах по научным грантам (РФФИ, РНФ, Президента РФ и др.), по федеральным целевым программам, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям);
- очных докладов на общероссийских и международных научных конференциях;
- подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук) или руководство обучением аспирантов.

## **ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

**Задачи:** Осуществление научного руководства конкретными темами исследований, руководство работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечение выполнения ими правил внутреннего распорядка в учреждении.

Непосредственное участие в выполнении исследований:

- разработка методов решения наиболее сложных научных проблем;
- обоснование направлений новых исследований и разработок, формирование предложений к программам и планам научно-исследовательских работ;
- организация разработки новых научных проектов;
- координация деятельности соисполнителей работ;
- обеспечение анализа и обобщения полученных результатов, формирование предложений по сфере их применения.

Осуществление подготовки научных кадров, участие в повышении их квалификации, а также в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение лекций, руководство семинарами и практикумами, дипломными и курсовыми работами).

**Должен знать:** научные проблемы и направления развития исследований; отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

### **Квалификационные требования:**

Ученая степень доктора наук, в исключительных случаях — кандидата наук, но не более чем на 5-летний срок работы в должности.

### **Наличие за последние 5 лет:**

- не менее **10 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science, Scopus по направлениям исследований Института или близким к ним;
- не менее **8 публикаций** в изданиях, индексируемых в международных системах научного цитирования Web of Science и/или Scopus;

- не менее **4 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus, из которых не менее **2 статей** в журналах 1-2 квартилей;
- монографий, подготовленных лично или в соавторстве;
- очных докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- участия в качестве руководителя или ответственного исполнителя работ в проектах по научным грантам (РФФИ, РНФ, Президента РФ и др.), по федеральным целевым программам, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

## **СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

**Задачи:** Осуществление руководства группой работников, выполняющих плановые исследования, или ведение самостоятельных научных исследований и разработок по сложным и ответственным темам.

Составление планов и методических программ проведения исследований и разработок.

Участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Формирование предложений по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.

Участие в образовательном процессе, в том числе в вузах (чтение спецкурсов, руководство семинарами, дипломными и курсовыми работами, дипломными и курсовыми работами).

**Должен знать:** отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

### **Квалификационные требования:**

Ученая степень кандидата наук.

### **Наличие за последние 5 лет:**

- не менее **8 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science, Scopus по направлениям исследований Института или близким к ним;
- не менее **6 публикаций** в изданиях, индексируемых в международных системах научного цитирования Web of Science и/или Scopus;
- не менее **3 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus, из которых не менее **1 статьи** в журнале 1 или 2 квартиля;
- монографий, подготовленных лично или в соавторстве;
- очных докладов в российских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- участия в качестве руководителя или ответственного исполнителя работ в проектах по научным грантам (РФФИ, РНФ, Президента РФ и др.), по федеральным целевым программам, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

## **НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

**Задачи:** Проведение научных исследований и разработок по отдельным разделам (этапам) проектов, тем в качестве ответственного исполнителя, самостоятельное осуществление сложных исследований, экспериментов и наблюдений.

Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участие в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

Участие в образовательном процессе в вузах соответствующего профиля (разделы спецкурсов,

проведение семинаров и практикумов, руководство дипломными и курсовыми работами).

**Должен знать:** цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

**Квалификационные требования:**

Ученая степень кандидата наук, в исключительных случаях — без степени, но не более чем на 5-летний срок работы в должности.

**Наличие за последние 5 лет:**

- не менее **6 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science, Scopus по направлениям исследований Института или близким к ним;
- не менее **3 публикаций** в изданиях, индексируемых в международных системах научного цитирования Web of Science и/или Scopus;
- не менее **1 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus;
- очных докладов в российских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- участия в качестве исполнителя работ в проектах по научным грантам (РФФИ, РФФИ, Президента РФ и др.), по федеральным целевым программам, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

## МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

**Задачи:** Под руководством ответственного исполнителя проведение научных исследований и разработок по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы. Проведение исследований, экспериментов, наблюдений, измерений, составление их описаний и формулировка выводов. Изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике. Повышение своей квалификации, выступление с докладами на научных семинарах.

**Должен знать:** цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

**Квалификационные требования:**

Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

**Наличие за последние 5 лет:**

- не менее **4 статей** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в РИНЦ, Web of Science, Scopus по направлениям исследований Института или близким к ним;
- не менее **2 публикаций** в изданиях, индексируемых в международных системах научного цитирования Web of Science и/или Scopus;
- не менее **1 статьи** в рецензируемых научных журналах, индексируемых в Web of Science и/или Scopus;
- очных докладов в российских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- участия в качестве исполнителя работ в проектах по научным грантам (РФФИ, РФФИ, Президента РФ и др.), по федеральным целевым программам, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

### ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ИЗБРАНИЯ НА РУКОВОДЯЩИЕ И НАУЧНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

| п/п | Мероприятия   | Комментарий   |
|-----|---|---|
| 1   | Приказ об объявлении конкурса на замещение должности  |   |
| 2   | Опубликование объявления о конкурсе на сайте института и на портале вакансий <a href="http://ученые-исследователи.рф">http://ученые-исследователи.рф</a> с информацией:<br><ol style="list-style-type: none"> <li>1. Место и дата проведения конкурса;</li> <li>2. Дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;</li> <li>3. Полные наименования должностей работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;</li> <li>4. Перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;</li> <li>5. Краткие условия трудового договора.</li> </ol> | Срок окончания приема заявок не менее 20 календарных дней с момента опубликования объявления      |
| 3   | Заявитель должен опубликовать заявку на портале вакансий  | В течение срока приема заявок   |
| 4   | Рассмотрение заявки конкурсной комиссией  | После окончания срока приема заявок в течение 15 рабочих дней (до 30 раб. дней в случае интервью) |
| 5   | Размещение решения о победителе конкурса на своем сайте и портале вакансий  | В течение 3 рабочих дней после положительного решения конкурсной комиссии                         |
| 6   | Заключение трудового договора с претендентом  | В течение 30 календарных дней после положительного решения конкурсной комиссии                    |

## АНКЕТА о научной деятельности за последние 5 лет

|   |                             |  |  |
|---|-----------------------------|--|--|
| <b>Ф.И.О.</b>   | <b>Иванов Иван Иванович</b> |  |  |
| <b>Ученая степень</b>   |                             |  |  |
| <b>Занимаемая должность</b>   |                             |  |  |
| <b>Подразделение</b>  |                             |  |  |
| <b>1. Научные публикации</b>  | <b>Количество, ед.</b>      |  |  |
| Участие в монографиях   | -                           |  |  |
| Научные публикации в международных индексах цитирования Web of Science и (или) Scopus   | -                           |  |  |
| Статьи в рецензируемых научных журналах, индексированных в одной из систем Web of Science, Scopus, РИНЦ всего и в т.ч. отдельно по:<br>- Web of Science и/или Scopus<br>- в т.ч. Web of Science и/или Scopus Q1-Q2<br>- РИНЦ  | -<br>-<br>-<br>-            |  |  |
| Статей в сборниках конференций  | -                           |  |  |
| Другие статьи в отечественных и зарубежных изданиях   | -                           |  |  |
| Патенты, зарегистрированные программы для ЭВМ и базы данных   | -                           |  |  |
| <b>2. Основные направления исследований</b>   |                             |  |  |
|   |                             |  |  |
| <b>3. Участие в проектах, грантах, контрактах, хоздоговорах за последние 5 лет</b><br>Список проектов в хронологическом порядке по убыванию года начала.<br>В информации по каждому проекту необходимо указать:<br>- годы начала-окончания; наименование; номер; вид проекта - одно из значений: государственное задание, РФФИ, РФФ, госконтракт, хоздоговор; роль - одно из значений: руководитель, ответственный исполнитель, исполнитель). |                             |  |  |
|   |                             |  |  |
| <b>4. Список подготовленных кандидатов, докторов наук, руководство аспирантами (указать, ФИО, полученную степень, год защиты или годы обучения).</b>  |                             |  |  |
|   |                             |  |  |
| <b>5. Работа в редакциях научных журналов</b>   |                             |  |  |
|   |                             |  |  |
| <b>6. Участие в работе диссертационных советов</b>  |                             |  |  |
|   |                             |  |  |
| <b>7. Награды (вид, год присуждения)</b>  |                             |  |  |
|   |                             |  |  |
| <b>8. Очные доклады на конференциях (симпозиумах)</b>   |                             |  |  |
|   |                             |  |  |
|   |                             |  |  |

Дата

Подпись научного сотрудника

Подпись зав. подразделением